

CIRCOLO DIDATTICO - SAVIANO

80039 SAVIANO (NA) - Via Roma, 37 - C.F. 84003670639 - C.M. NAEE515005
e-mail: naee515005@istruzione.it -- posta cert.: naee515005@pec.istruzione.it
Tel/Fax: 0818202254 - sito web: www.primocircolosaviano.it

Prot. n. 3148/07

Saviano, 12 /09/2019

Atti Fascicolo PON Avviso 4396/2018
Sito Web area PON Infanzia 2019

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER SELEZIONE DI N. 2 DOCENTI/ESPERTI, N. 2 TUTOR D'AULA, N. 1 DOCENTE SOSTEGNO, PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI FORMATIVI GIOC@SAVIANO-COCCINELLE e GIOC@SAVIANO-PULCINI rivolto agli alunni di Scuola dell'Infanzia, PROGETTO PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. "IO+TU=NOI GIOCHI@MO INSIEME" seconda edizione. Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-237

CUP: E68H19000180007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento recante scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.";

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID /0004396 del 09/03/2018 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/ 2017 "Competenze di base". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).

VISTA la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 18425 del 05/06/2019 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'Avviso AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 riferito a Obiettivo specifico 10.2. - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 - Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Azione 10.2.2 , Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, con la quale è stato autorizzato il progetto di questo istituto:10.2.1A-FSEPON-CA-2017-483;

VISTE le delibere del Collegio docenti n. 13 del 02/05/2018 e del Consiglio di Cir n. 15 03/05/2018, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. n. 4395 del 09/03/2018. Competenze di base;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 43 del 18/10/2018 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F. di Istituto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del

suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale 2019;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 2421/04-05 del 11.07.2019;

VISTA la propria autonoma come coordinatore del progetto del 17/07/2018 prot.n. 2469;

VISTA la propria determina n. 3127/04-05 del 12/09/2019;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente,

EMANA

il seguente BANDO DI SELEZIONE rivolto ai docenti interni del Circolo Didattico di Saviano, che consta di n. 2 allegati , Allegato A e Allegato B, al fine di individuare n.2 tutor, n.2 esperti/docenti, n. 1 docente di sostegno per la realizzazione dei sotto indicati moduli formativi.

Art. 1 Figure richieste e percorsi formativi

AZIONI SPECIFICHE/ MODULO	Ambito intervento	di Ore	Sede	Compenso
GIOC@SAVIANO (COCCINELLE)	n.1 docente esperto	30	Plesso Capocaccia	70,00 €/ora lordo Onnicomprensivo
	N. 1 Tutor d'aula	30	Plesso Capocaccia	€ 30,00 €/ora alunno Onnicomprensivo
	N. 1 Docente sostegno	30	Plesso Capocaccia	€ 23,22 €/ora lordo Onnicomprensivo
GIOC@SAVIANO (PULCINI)	n. 1 Docente esperto	30	Plesso Capocaccia	70,00 €/ora lordo Onnicomprensivo
	N. 1 Tutor d'aula	30	Plesso Capocaccia	€ 30,00 €/ora alunno Onnicomprensivo

ART. 2 REQUISITI D'ACCESSO

2.1 I requisiti per l'accesso ai profili delle figure sono:

	<i>Requisiti d'accesso personale interno</i>
<u>Docente esperto</u>	- ESPERIENZA CERTIFICATA/DOCUMENTATA nella gestione di gruppi di alunni di S. Infanzia in percorsi socio-culturali sul territorio savianese e non. - ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO¹ S. Infanzia/S. Primaria - di essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza. - Congruenza dei titoli culturali / professionali / esperienziali con le attività di progetto
<u>Tutor d'aula</u>	- essere docente a tempo indeterminato nel ruolo di Scuola Infanzia/Primaria ed in servizio presso il Circolo Didattico di Saviano; - piena condivisione della politica innovativa introdotta dalle iniziative del progetto PON in oggetto; - di essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.
<u>Docente sostegno</u>	- piena condivisione della politica innovativa introdotta dalle iniziative del progetto PON in oggetto"; - essere docente a tempo indeterminato nel ruolo di Scuola Infanzia/Primaria ed in servizio presso il Circolo Didattico di Saviano; - essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento delle attività di sostegno per la Scuola dell'Infanzia;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – di essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza. |
|--|--|

ART. 3 COMPITI E FUNZIONI delle figure

3.1 Compiti e funzioni del TUTOR

I compiti e le funzioni riguarderanno:

- La vigilanza sugli alunni;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti (alunni, docenti, esperti e propria), l'orario d'inizio e di fine lezione;
- segnalare in tempo reale se qualche alunno o docente non partecipa in modo regolare e se il numero dei partecipanti scende al di sotto della soglia minima;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni partecipanti in caso di assenza ingiustificata o prolungata;
- predisporre, in collaborazione con gli esperti, una programmazione dettagliata delle attività e dei contenuti;
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento delle attività;
- essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo;
- facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo;
- facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di risultati raggiunti;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori, ai consigli di interclasse e alle funzioni strumentali, al Referente della valutazione ;
- elaborare una relazione finale;
- aggiornare con **continuità i dati del progetto sulla piattaforma on line** unitamente alla registrazione delle competenze acquisite;
- fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere.

3.2 Compiti e funzioni del docente ESPERTO

Il Docente/Esperto selezionato dovrà occuparsi:

- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico e/o dai suoi collaboratori per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- di svolgere l'incarico di docenza senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- di predisporre le lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- di elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- di elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

3.3 Compiti e funzioni del docente FIGURA SOSTEGNO

La figura professionale ha un ruolo di codocenza non solo con specifico riferimento degli alunni con disabilità ma anche finalizzata a facilitare l'inclusione di tutti gli alunni in relazione ai fabbisogni dei partecipanti.

Il docente dovrà espletare l'incarico:

- predisporre, in collaborazione con gli esperti, una programmazione dettagliata per alunni disabili;
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento delle attività;
- essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo e segnalare in tempo reale se qualche alunno non partecipa in modo regolare al percorso formativo personalizzato;
- facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori, ai consigli di interclasse e alle funzioni strumentali;
- elaborare una relazione finale;
- aggiornare con continuità i dati del progetto sulla piattaforma *on line*, qualora prevista;
- fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere.

ART.4 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base del Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni/esterni, dei criteri di valutazione approvati con delibera n. 56 del 3 febbraio 2016 del Consiglio di Circolo e dei punteggi di cui alla tabella integrativa del Regolamento approvata in Consiglio di Circolo in data 06/12/2016 e riportati nell' Avviso di selezione. In particolare, saranno presi in considerazione i criteri d'accesso/valutazione deliberati nella seduta del Consiglio di Circolo del 04/09/2019 n. 1 del.8 e del Collegio Docenti del 02/09/2019 del. n.11

A conclusione della comparazione si provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva cinque giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa. Trascorso tale termine sarà data

comunicazione del candidato/i cui verrà affidato formale incarico.

ART. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività, che si svolgeranno prevalentemente in orario extracurricolare;

Ogni docente dovrà presentare un'unica domanda di partecipazione (Allegato A) e tanti allegati B per i profili per i quali ci s'intende candidare (presentando Allegato B), l'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché corrispondente alle esigenze progettuali;

Ogni docente in posizione utile sarà destinatario di un solo incarico; in mancanza, verrà emesso avviso pubblico per il reclutamento di un esperti/ tutor/ figure aggiuntive esterne.

L'incarico assegnato sarà retribuito solo a rendicontazione approvata e dopo l'effettiva erogazione dei fondi;

La figura designata dovrà garantire:

- La collaborazione con le altre figure del piano;
- la condivisione del materiale e dell'esperienza;
- la tenuta ordinata e precisa del materiale documentario.

Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti, si favorirà il massimo accesso del personale, evitando il cumulo degli incarichi (es. l'incarico di TUTOR del progetto non potrà essere cumulato con altri incarichi PON). Le attività dovranno essere espletate secondo il cronoprogramma previsto dal Circolo, in orario pomeridiano a seguire le attività didattiche e in orario antimeridiano nei periodi di sospensione delle stesse (il giorno di sabato, festività pasquali, periodo estivo). Le attività e gli incontri si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata ai candidati selezionati. In caso di mancata attivazione del progetto in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o se già stipulati di procedere alla loro rescissione.

I docenti interessati ai singoli moduli sono invitati a presentare domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dei format predisposti da questa Scuola al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, firmato in ogni sua pagina, indirizzata alla Dirigente Scolastica del Circolo Didattico di Saviano via Roma 37, 80039, Saviano, Napoli, entro e **non oltre le ore 13.00 del 24/09/2019** pena l'esclusione, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo NAEE515005@ISTRUZIONE.IT. Si precisa che *non saranno prese in considerazione perché causa di esclusione:*

- a) le domande compilate su modello diverso da quello allegato e/o prive del curriculum vitae;
- b) le domande pervenute in modi diversi da quelli previsti dall'avviso e/o oltre la data di scadenza fissata;
- c) la domanda di partecipazione (*Allegato A*) e la scheda/e di valutazione/ autovalutazione dei titoli (*Allegato B*) prive di firma autografa.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da apposita Commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato. La documentazione relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto. Si precisa che non saranno valutati titoli / esperienze non espressamente indicate nel curriculum vitae.

Art. 6 ONERI ED OBBLIGHI

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazioni, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la realizzazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo ;

- coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- tenere aggiornata la piattaforma PON in tutte le sue parti:
 - anagrafica propria e degli studenti(*upload* della copia dell'informativa firmata dai genitori, nonché completamento di tutte le sezioni ad essi dedicate);
 - compilazione della scheda di iscrizione dell'allievo ;
 - cura, in collaborazione con l'esperto-tutor, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON" , dei dati riferiti alla programmazione delle attività, dei test iniziali e finali, delle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione.

Si precisa che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Palma Miracapillo.

I dati personali che entreranno in possesso del Circolo, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196). Del presente bando, che consta di **N° 09 pagine**, fanno parte integrante due allegati, A e B, i quali vengono pubblicati all'albo, sul sito della scuola www.primocircolosaviano.it, in ottemperanza agli obblighi di legge . Si allegano:

A. Modello-domanda di partecipazione (allegato A)

B. Tabella titoli (Allegato B)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(prof.ssa Palma Miracapillo)


