

CIRCOLO DIDATTICO = SAVIANO

80039 SAVIANO (NA) - Via Roma, 37 – C.F. 84003670639 - C.M. NAEE515005
e-mail: naee515005@istruzione.it -- posta cert.: naee515005@pec.istruzione.it
Tel./Fax: 0818202254 - sito web: www.primocircolosaviano.it

Prot. n. 54 /04-05

Saviano, 08 /01/2020

All'Albo pretorio on line e
al sito web area "MONITOR 440_ Missione Coding"
del Circolo Didattico di Saviano

p.c.

Alle Scuole partner della
RETE MISSIONE CODING
I.C. "Ciccone" di Saviano
naic8fh007@istruzione.it
Il C.D. di Pomigliano d'Arco
naee358009@istruzione.it

al DSGA

Oggetto: Avviso Esterno alla Rete "MISSIONE CODING" annesso all'omonimo Progetto per l'avvio della procedura per il reclutamento di n. 2 formatori: esperto in robotica ed esperto costruzione di progettazioni per competenze per la scuola dell'Infanzia _ Fondi L.440 - D.M. N. 721/2018 art. 13- D.D. n. 320 del 19/03/2019.

CUP: E28H19000230005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 18 dicembre 1997 n. 440, che riconosce "l'istituzione del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per gli interventi perequativi";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTA la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 di approvazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020;

VISTO il decreto ministeriale 16 novembre 2012, n. 254, avente ad oggetto "Regolamento recante indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'Infanzia e del primo ciclo d'istruzione, a norma dell'articolo 1, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89";

VISTO il documento programmatico "Indicazioni nazionali e nuovi scenari", presentato il 22 febbraio 2018;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, avente ad oggetto "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che il comma 3 dell'articolo 13 del citato decreto ministeriale n. 721/2018 dispone che la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e il sistema nazionale di valutazione provvede a individuare il riparto delle risorse, su base regionale, in ragione del numero di bambine e bambini iscritti alle scuole dell'infanzia statali e a definire le finalità attese, i requisiti e le caratteristiche specifiche richiesti per le candidature da inserire negli avvisi regionali emanati da ciascun Ufficio Scolastico Regionale;

VISTO il D.D. prot.n. 8406/2019 con il quale viene emanato l'Avviso di candidature per le Scuole per la realizzazione di progetti di ricerca/azione per Reti di Istituzioni scolastiche statali del primo ciclo, che comprendano sezioni di scuola dell'Infanzia;

VISTE le Delibere del Collegio Docenti n. 12 del 07/05/2019 e del Consiglio di Circolo n. 21 del 28/05/2019 relative all'adesione all'avviso 8406 del 29/03/2019 del Direttore Generale dell'USR Campania;

VISTE le Delibere del Collegio docenti n. 13 del 17/05/2019 e del Consiglio di Circolo n. 22 del 28/05/2019 **relative alla Costituzione della rete "Missione Coding"** per lo svolgimento delle attività di cui all'avviso 8406 del 29/03/2019 del Direttore Generale dell'USR Campania;

VISTO il D.D. n. 14576 del 19/06/2019 del Direttore Generale dell' USR Campania con il quale veniva ammesso a finanziamento per € 5.000,00 il progetto presentato da questo Circolo Didattico di Saviano come Capofila della rete "Missione Coding";

VISTA la nota del Direttore Generale dell' USR Campania prot. n. 17535 del 30/07/2019 con la quale vengono assegnate al finanziamento precedente ulteriori € 151,77 portando il l'importo assegnato ad un totale ad € 5.151,77;

VISTO il Programma Annuale 2019;

VISTA la formale assunzione nel Programma annuale, PROT. N. 549/04-05 del 06.08 2019 per l'esercizio finanziario 2019 del finanziamento di € 5.151,77, concernente il progetto in rete "Missione Coding", di cui il Circolo Didattico di Saviano è Scuola capofila.

VISTA la propria nomina a RUP, prot. n. 4398/04-05 del 25/11/2019, del progetto in oggetto;

VISTA la determina del 03/12/2019 prot. n. 4529 per l'avvio della procedura per il reclutamento di n. 2 formatori: n. 1 esperto in robotica e n. 1 esperto costruzione di progettazioni per competenze per la Scuola dell'Infanzia ;

VISTO l'avviso interno alla Rete Missione Coding per la ricerca e selezione di n. 2 formatori prot. n. 4664 /04-05 del 12 /12/2019;

VISTO il proprio decreto n. 12 del 03/01/2020 avente ad oggetto "procedura interna senza esito", per mancanza di candidature, per il profilo di esperto di costruzione di progettazioni per competenze per la Scuola dell'Infanzia e, per candidatura inammissibile, per il profilo di esperto di robotica;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta la necessità di prestazioni professionali specialistiche;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente AVVISO ESTERNO alla RETE MISSINE CODING al fine di individuare, n.1 esperto in robotica e n. 1 esperto per la costruzione di progettazioni per competenze per la

scuola dell'Infanzia al fine di realizzare i sotto indicati moduli formativi, afferenti il progetto MISSIONE CODING.

I percorsi che saranno attivati per gli allievi e i docenti saranno i seguenti:

Titolo modulo	ore	Costo orario	Sede/Partners	Destinatari
Modulo Formativo I <i>Come costruire una "Unità di Apprendimento" per la Scuola dell'Infanzia</i>	20h	50euro omnicomprensive	Circolo Didattico di Saviano	21 docenti S. Infanzia, sette per ogni Istituzione partecipante alla omonima Rete
Modulo Formativo II <i>Come favorire lo sviluppo del pensiero computazionale</i>	20h	50euro omnicomprensive	Circolo Didattico di Saviano / II Circolo didattico di Pomigliano d'Arco / IC Ciccone Saviano (Le sedi saranno diverse perché parte delle ore saranno dedicate alla realizzazione di attività in presenza dei diversi gruppi di alunni)	21 docenti S. Infanzia, sette per ogni Istituzione partecipante alla omonima Rete

ART. 1 REQUISITI D'ACCESSO

1.1 I requisiti per l'accesso ai profili di esperti formatori interni /esterni sono:

	<u>Requisiti d'accesso personale interno/esterno</u>
Esperto Modulo Formativo I <i>Come costruire una "Unità di Apprendimento" per la Scuola dell'Infanzia</i>	- Laurea in scienze pedagogiche o equipollenti - abilitazione all'insegnamento - di essere in possesso significative e certificate competenze di formatore e gestione dei gruppi per svolgere le attività richieste dal modulo formativo; - Esperienze certificate con MIUR, Direzione Scolastica regione Campania e USP di Napoli. - Pubblicazioni di libri e articoli in riviste specializzate pertinenti al campo richiesto. - Di condividere le politiche del Circolo in merito al Progetto Missione Coding.
Esperto Modulo Formativo II <i>Come favorire lo sviluppo del pensiero computazionale</i>	- Laurea in ingegneria, in matematica o equipollenti - abilitazione all'insegnamento; - di essere in possesso significative e certificate competenze informatiche per svolgere le attività richieste dal modulo formativo; - di essere in possesso significative e certificate competenze di formatore e gestione dei gruppi per svolgere le attività richieste dal modulo formativo; - Di condividere le politiche del Circolo in merito al Progetto Missione Coding.

ART. 2 COMPITI E FUNZIONI delle figure

2.1 Compiti e funzioni del docente formatore Modulo Formativo I

Il Formatore esperto di didattica delle competenze per la Scuola dell'Infanzia dovrà occuparsi:

- di predisporre le lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti da trattare e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- di elaborare un format per la costruzione di una unità di apprendimento ed eventuali rubriche o compiti di realtà che si rendessero necessarie per la rilevazione delle competenze ;
- di favorire la somministrazione questionario Customer Satisfaction , in sinergia con la FS supporto ai docenti, alla inizio/fine del modulo;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano progettuale, partecipando alle riunioni di coordinamento per buon andamento delle attività;
- alla fine del Modulo predisporre relazione finale e timesheet.

2.2 Compiti e funzioni del docente formatore **Modulo Formativo II**

Il Formatore esperto di sviluppo del pensiero computazionale e programmazione informatica dovrà occuparsi:

- di predisporre le lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti da trattare e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- di sostenere a livello contenutistico/disciplinare la progettazione di una UDA ed eventuali rubriche annesse alla propria materia;
- di sviluppare il percorso formativo in modo operativo sul campo soprattutto durante le attività curricolari, predisponendo uguali ore per i tre gruppi di alunni nelle tre Scuole della Rete;
- di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- di favorire la somministrazione questionario Customer Satisfaction , in sinergia con la FS supporto ai docenti, a inizio/fine del modulo ;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano progettuale, partecipando alle riunioni di coordinamento ed a un seminario Finale di presentazione risultati;

- alla fine del Modulo predisporre relazione finale e timesheet.

ART.3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base del Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni/esterni, dei criteri di valutazione approvati con delibera n. 56 del 3 febbraio 2016 del Consiglio di Circolo e dei punteggi di cui alla tabella integrativa del Regolamento approvata in Consiglio di Circolo in data 06/12/2016, integrati dai criteri d'accesso all'uopo deliberati dal Consiglio di Circolo del 04/09/19 (n. 36).

La commissione seguirà *in primis* i criteri d'accesso specifici per ogni modulo (art. 1 del presente bando) e sopra indicati, successivamente, all'esito positivo, saranno assegnati i punteggi tramite la seguente tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze.

TITOLI CULTURALI				Valutazione	
PUNTI				Autovalutazione del docente	Commissione
1	Diploma di scuola Secondaria di II grado (il punteggio del diploma va riparametrato su base 100 come da tabella di riconversione allegata)	Fino a 79	7		
		80≥99	8		
		100/100	10		
2	Altro titolo, differente dal titolo di accesso all'insegnamento (Laurea o titolo equipollente)		5		
3	Superamento di pubblici concorsi e relativo inserimento in graduatorie di merito (per ciascun titolo, fino a un massimo di 2)		Punti 2 per ogni concorso max 4 punti		
4	Diplomi di specializzazione in materie attinenti all'attività richiesta		3		
5	Master di I o II livello in materie attinenti all'attività richiesta		PUNTI 2 per ogni corso max 6 PUNTI		
6	Corso di perfezionamento in materie attinenti all'attività richiesta		PUNTI 1 per ogni corso max 3 PUNTI		
7	Partecipazione a corsi di formazione , organizzati da soggetti qualificati e /o enti accreditati su temi inerenti la figura professionale	≥ 40 ore	3		
		da 30 a 39 ore	2		

	richiesta e/o l'attività da effettuare, della durata di	da 20 a 29 ore	1		
		da 10 a 19 ore	0,50		
8	COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3)		PUNTI 2 per ogni corso max 6 PUNTI		
9	COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE Certificazioni linguistiche QCER (si valuta un solo titolo)	B2	2		
		C1	3		
		C2	4		
10	Esperienze certificate nell'ambito di progetti PON e POR (solo docenza e codocenza)		PUNTI 1 per ogni corso max 6 PUNTI		
11	Altre esperienze certificate nell'ambito di progetti PON e POR (progettazione, coordinamento, monitoraggio degli interventi formativi)		PUNTI 1 per ogni corso max 10 PUNTI		
			TOTALE		

A conclusione della comparazione si provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva quindici giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa, in assenza di ricorsi. Trascorso tale termine sarà data comunicazione ai candidati individuati, a cui verrà affidato formale incarico.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività, che si svolgeranno prevalentemente in orario extracurricolare;

Ogni candidato dovrà presentare un'unica domanda di partecipazione (Allegato A) per il profilo per il quale s'intende candidare (presentando Allegato B), l'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

Ogni candidato in posizione utile sarà destinatario di un solo incarico;

L'incarico assegnato sarà retribuito solo a rendicontazione approvata e dopo l'effettiva erogazione dei fondi;

La figura designata dovrà garantire:

- La collaborazione con le altre figure del piano;
- la condivisione del materiale e dell'esperienza;
- la tenuta ordinata e precisa del materiale documentario.

Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti, si favorirà il massimo accesso del personale, evitando il cumulo degli incarichi.

Le attività dovranno essere espletate secondo il cronoprogramma previsto dal Circolo, in orario pomeridiano nei periodi in cui si svolgono le attività didattiche e in orario antimeridiano. Le attività e gli incontri si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata ai candidati selezionati. In caso di mancata attivazione del progetto in oggetto, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o, in caso di revoca, se già stipulati, di procedere alla loro rescissione.

Il personale interessato ai singoli corsi sono invitati a presentare domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, firmato in ogni sua pagina, indirizzata alla Dirigente Scolastica del Circolo Didattico di Saviano via Roma 37, 80039, Saviano, Napoli, entro e **non oltre le ore 14.00 del 24/01/2020** pena l'esclusione, presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione o mezzo mail tramite poste elettroniche all'indirizzo naee515005@istruzione.it. Si precisa che non saranno prese in considerazione perché causa di esclusione:

- le domande compilate su modello diverso da quello allegato e/o prive del curriculum vitae;
- le domande pervenute in modi diversi da quelli previsti dall'avviso e/o oltre la data di scadenza fissata;
- la domanda di partecipazione (*Allegato A*) e la scheda/e di valutazione/autovalutazione dei titoli (*Allegato B*) prive di firma autografa.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da apposita Commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato. La documentazione relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati dovrà essere esibita solo a richiesta dell'Istituto. Si precisa che non saranno valutati titoli / esperienze non espressamente indicate nel curriculum vitae.

Art. 5 ONERI ED OBBLIGHI

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazioni, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- coadiuvare i responsabili della valutazione per l'attivazione del Servizio Customer;

Si precisa che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm. ii., viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Palma Miracapillo.

I dati personali che entreranno in possesso del Circolo, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196, modificato dal Regolamento dell'UE 2016/679). Il presente bando, che consta di N° 07 pagine e due allegati, viene pubblicato all'albo, sul sito della scuola www.primocircolosaviano.it, in ottemperanza agli obblighi di legge e divulgato per mezzo di circolare interna. **Gli allegati A e B sono parte integrante del presente avviso**, pertanto, s'allegano:

- A. Modello-domanda di partecipazione (allegato A)
- B. Tabella titoli (Allegato B)



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Palma Miracapillo