



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

ScuolaViva
La scuola aperta a tutti



CIRCOLO DIDATTICO di SAVIANO

80039 SAVIANO (NA) - Via Roma, 37 - C.F. 84003670639 - C.M. NAEE515005
e-mail: naee515005@istruzione.it -- posta cert.: naee515005@pec.istruzione.it
Tel./Fax: 0818202254 - sito web: www.primocircolosaviano.it



CIRCOLO DIDATTICO - SAVIANO-SAVIANO
Prot. 0002156 del 15/03/2022
VII-8 (Uscita)

All'esperta CALABRETTA MILENA
All'albo
Sito web
Atti

OGGETTO: CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DEGLI ART. 2222 E S.S. DEL CODICE CIVILE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE DI ESPERTO PROGETTISTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON FESR – REACT EU – "CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CNP: 13.1.1A – FESR PON – CA – 2021 - 277

CUP: E69J21004850006

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

ISTITUTO CIRCOLO DIDATTICO SAVIANO con sede in SAVIANO via ROMA, codice fiscale 84003670639 d'ora in poi denominato "committente", rappresentato dal dirigente scolastico protempore dott.ssa MIRACAPILLO PALMA C.F.: MRCPLM74H42C514N

E

La Prof.ssa CALABRETTA MILENA C.F.: CLBMLN85P46F839J nato a NAPOLI il _06/09/1985, di seguito indicato come "prestatore".

PREMESSO CHE

- 1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto
Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- 2) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera MI Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;
- 3) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale della Prof.ssa CALABRETTA MILENA C.F.: CLBMLN85P46F839J nato a NAPOLI il _06/09/1985, di seguito indicato come "prestatore" per impiegare nelle attività di progettazione esecutiva e implementazione piattaforma GPU, ricadente nelle spese di gestione previste per il progetto di cui al punto 1) in premessa, risultata aggiudicataria della procedura di selezione, prot. n. 1408/4-5 del 15/02/22, quale unica candidata, giusta verbale della Commissione di valutazione candidature prot. n. 1683/4-5 del 24/02/22 e successiva pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 1684/8-8 del 24/02/22, divenuta definitiva il 13/03/22, a seguito decorso dei 15 gg previsti dalla normativa vigente senza presentazione di reclami avverso la graduatoria stessa;
- 4) La sig.ra CALABRETTA MILENA, come da curriculum prodotto, dispone di conoscenze e competenze specifiche e professionali e capacità adeguate allo svolgimento dell'attività di Progettista di reti locali cablate e wireless per l'istituto scolastico;
- 5) Con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 e seg. del c.c.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MI del 09/10/2020 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" – Versione 2.0 – Ottobre 2020;

VISTO Il D.lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO Il codice di procedura civile all'art. n° 2222 e successivi;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "PROGETTISTA", presso tutte le sedi dell'istituto, per la realizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata della prestazione

1. La prestazione dovrà essere resa a decorrere dal momento della nomina e termina in seguito al completo assolvimento dei compiti specificati all'articolo 6. Il termine di conclusione del progetto PON in oggetto, come fissato dalla nota autorizzativa del progetto, è il 31/10/2022 e, pertanto, entro tale data, dovranno essere svolti tutti i compiti previsti dal presente contratto. **Va tenuto comunque conto del termine previsto per l'affidamento delle forniture che non può protrarsi oltre il 31/03/2022, salvo proroghe da parte dell'Autorità di Gestione, e pertanto il progettista dovrà effettuare i compiti descritti dal n. 1) al n. 19) dell'articolo 6 entro e non oltre il 23/03/2022, da considerarsi termine essenziale del presente contratto.**

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il tetto massimo previsto dal Piano Finanziario autorizzato per il compenso spettante al Progettista ammonta a euro **€ 4.448,72 (QUATTROMILAQUATTROCENTOQUARANTOTTO/72)**, comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assistenziale previsto sia a carico del dipendente che a carico dell'Istituzione Scolastica, compreso IRAP 8,50%, compresa IVA (se dovuta), e di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. Il compenso orario è stabilito in euro 70,00 (L.S.) onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontare in ordine all'esecuzione del contratto.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Il progettista provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.
5. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
6. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte del progettista di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque solo a seguito dell'erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento il contratto. Ove mai, per qualsivoglia motivo, i suddetti fondi dovessero essere revocati, il Dirigente Scolastico avrà pieno diritto di sospendere immediatamente le attività. In tale caso il presente contratto si intenderà risolto con effetto immediato.
7. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del progettista. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - nota debito;

- Timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
- Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario omnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 6 – Compiti del prestatore

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi.

In particolare, il progettista avrà i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature;
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- 4) Collaborare con i Referenti di plesso per verificare le esigenze che dovrà soddisfare la rete dati da progettare;
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete in tutti i plessi;
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento;
- 14) Consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- 15) Verifica della Convenzione Consip attiva al fine di verificarne l'idoneità rispetto alle esigenze della scuola e relazione dettagliata circa la eventuale non idoneità;
- 16) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- 17) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- 18) Assistenza alle fasi della procedura;
- 19) Collaborazione per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- 20) Ricezione delle forniture ordinate;
- 21) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 22) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
- 23) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
- 24) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
- 25) Redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- 26) Coordinamento con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- 27) Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 28) Monitoraggio della realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;

29) Operare in conformità delle linee guida "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei".

Tali compiti dovranno essere svolti in tempi utili per consentire il corretto svolgimento delle procedure di impegno di spesa così come previsto dalla Lettera di Autorizzazione del Progetto (termine per gli impegni di spesa 31 Marzo 2022, salvo proroghe).

Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – altre disposizioni

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro i termini di scadenza fissati dall'articolo 3 non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di NOLA (NA).
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.
7. L'amministrazione scolastica non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.
8. E' fatto divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Articolo 9 – Trattamento dati

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali del Progettista vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici,

esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge.

- Il progettista, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al proprio contratto, nonché per fini statistici.

- Il progettista potrà esercitare i diritti di cui agli artt. Da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del regolamento D.lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679.



Il Committente

il Prestatore

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 3 (Durata della prestazione), 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

il prestatore